

Antrag auf Marktfestsetzung gemäß § 69 Gewerbeordnung (GewO)

Markt Bodenmais
Bahnhofstraße 56
94249 Bodenmais

Ich/Wir beantrage(n) hiermit, die nachstehend bezeichnete Veranstaltung gem. §69 GewO festzusetzen

Juristische Person (z.B. GmbH etc.)		
Eintragung im Handels-/Genossenschaftsregister <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja (Behörde, Nr. der Eintragung)		
Name, Geburtsname	Vorname(n)	Staatsangehörigkeit
Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)		Telefon-Nr.
Geburtsdatum	Geburtsort	
Bezeichnung der Veranstaltung		
Veranstalter (Betriebssitz, ggf. Vertreten durch, Telefon, erg. Angaben)		
Veranstaltungsleiter (Name, Vorname, Betriebssitz, Telefon)		
1. Art der Veranstaltung <input type="checkbox"/> Messe (§64 GewO) <input type="checkbox"/> Ausstellung (§65 GewO) <input type="checkbox"/> Großmarkt (§66 GewO) <input type="checkbox"/> Wochenmarkt (§67 GewO) <input type="checkbox"/> Spezialmarkt (§68 GewO) <input type="checkbox"/> Jahrmarkt (§68 GewO) <input type="checkbox"/> Volksfest (§60b GewO)		
2. Marktgegenstände (Angaben des Waren- und Leistungskreises, der angeboten werden soll)		
3. Markttort (z.B. Gemeinde, Ortsteil, Messegelände, Halle)		
4. Zeit der Veranstaltung <input type="checkbox"/> am _____ <input type="checkbox"/> von _____ <input type="checkbox"/> bis _____ an folgenden Tagen _____		

5. Öffnungszeiten <input type="checkbox"/> am _____ <input type="checkbox"/> von _____ <input type="checkbox"/> bis _____ <input type="checkbox"/> sonn- und feiertags _____ <input type="checkbox"/> von _____ <input type="checkbox"/> bis _____ <input type="checkbox"/> am _____ <input type="checkbox"/> von _____ <input type="checkbox"/> bis _____
6. Eintrittsgeld/Platzgeld <input type="checkbox"/> Eintrittsgeld wird nicht erhoben <input type="checkbox"/> Eintrittsgeld für Besucher der Veranstaltung beträgt _____ Euro <input type="checkbox"/> Das Platzgeld für die Aussteller/Anbieter beträgt pro Quadratmeter / lfd. Meter _____ Euro
7. Häufigkeit: Die Festsetzung soll erfolgen für <input type="checkbox"/> Einmalige Durchführung <input type="checkbox"/> regelmäßige Durchführung <input type="checkbox"/> mehrmalige Durchführung Zeitraum Angabe _____
8. Versicherungsschutz (Angabe des Versicherungsträgers, Höhe und Umfang des Versicherungsschutzes, Laufzeit)
9. Sonderveranstaltungen (Angabe über Art und Umfang geplanter Sonderveranstaltungen, zeitlicher Ablauf)
10. Zuverlässigkeit Der/Die Antragssteller sowie der/die Veranstaltungsleiter weisen ihre persönliche Zuverlässigkeit nach durch die Vorlage eines <input type="checkbox"/> Führungszeugnis für Behörden (§28 Abs. 5 BZRG) <input type="checkbox"/> Auszug aus dem Gewerbezentralregister (150 GewO) <input type="checkbox"/> liegen bei <input type="checkbox"/> sind beantragt <input type="checkbox"/> (z.B. der Behörde bekannt)
11. Anlagen (sind dreifach einzureichen) <input type="checkbox"/> Verzeichnis über die Art der anzubietenden Waren <input type="checkbox"/> Teilnahmebedingungen <input type="checkbox"/> Lageplan <input type="checkbox"/> Verzeichnis über die voraussichtliche Zahl und Zusammensetzung der Aussteller oder Anbieter <input type="checkbox"/> Ausstellungsplan <input type="checkbox"/> _____
12. Sonstiges

Die Richtigkeit der voranstehenden Angaben wird hiermit bestätigt.

Ort, Datum

Unterschrift